

**ZARZĄDZENIE**  
**SZEF A KRAJOWEJ ADMINISTRACJI SKARBOWEJ**

z dnia 20 marca 2017 r.

**w sprawie powołania Zespołu do weryfikacji poprawności przydzielenia  
funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej do zadań w Krajowej Administracji  
Skarbowej oraz realizacji wytycznych w zakresie limitów etatów przeznaczonych dla  
funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej**

Na podstawie art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 88, 244 i 379) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do weryfikacji poprawności przydzielenia funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej do zadań w Krajowej Administracji Skarbowej oraz realizacji wytycznych w zakresie limitów etatów przeznaczonych dla funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący – Tomasz Strąg – Dyrektor Departamentu Poboru Podatków;
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Jerzy Grygierzec – Departament Zarządzania Strategicznego i Wdrożeń Ministerstwa Finansów;
- 3) Członkowie Zespołu:
  - a) Piotr Walczak – starszy ekspert Służby Celnej w Departamencie Zwalczenia Przestępczości Ekonomicznej Ministerstwa Finansów,
  - b) Przemysław Krawczyk – Dyrektor Departamentu Kontroli i Analiz Ekonomicznych Ministerstwa Finansów;
- 4) Sekretarz Zespołu – Piotr Czyżewski – naczelnik wydziału w Departamencie Zarządzania Strategicznego i Wdrożeń Ministerstwa Finansów.

§ 3. Do zadań Zespołu należy:

- 1) weryfikacja poprawności przydzielenia funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej do zadań wynikających z ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej;

- 2) weryfikacja realizacji limitów etatów przeznaczonych dla funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej wskazanych w wytycznych Szefa Krajowej Administracji Skarbowej z dnia 27 stycznia 2017 r.;
- 3) analiza fluktuacji kadr w okresie poprzedzającym wdrożenie ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej oraz bezpośrednio po jej wdrożeniu;
- 4) przedkładanie Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej wniosków i rekomendacji z przeprowadzonych analiz.

**§ 4.** Do zadań Przewodniczącego należy:

- 1) kierowanie pracami Zespołu;
- 2) zwoływanie posiedzeń Zespołu;
- 3) przedstawianie Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej dwutygodniowych raportów o pracach Zespołu.

**§ 5. 1.** Zespół realizuje swoje zadania na posiedzeniach lub w trybie obiegowym.

2. Dopuszcza się prowadzenie prac przez Zespół przy wykorzystaniu środków łączności elektronicznej.

3. Rozstrzygnięcia Zespołu są podejmowane w drodze uzgodnienia z decydującym głosem Przewodniczącego.

**§ 6.** Z posiedzeń Zespołu są sporządzane protokoły, które po podpisaniu przez Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego, są przekazywane pozostałym Członkom Zespołu.

**§ 7.** Obsługę organizacyjno-administracyjną Zespołu zapewnia Departament Zarządzania Strategicznego i Wdrożeń Ministerstwa Finansów.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**SZEF KRAJOWEJ ADMINISTRACJI  
SKARBOWEJ**

  
**Marian Banaś**

### **UZASADNIENIE**

Wydanie niniejszego zarządzenia wynika z konieczności zweryfikowania poprawności przypisania funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej do zadań określonych ustawą z dnia 16 listopada o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.) a także weryfikacji realizacji ustalonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej limitów liczby funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej.

Stąd też w § 3 projektowanego zarządzenia wskazano zdania, które będą realizowane przez Zespół.

Obsługę organizacyjno-administracyjną Zespołu zapewni Departament Zarządzania Strategicznego i Wdrożeń Ministerstwa Finansów.

Zarządzenie wejdzie w życie z dniem podpisania.

