

Warszawa, dnia 03.09.2024r.



Regulamin

użytkowania i przechowywania sztandaru ZZ CELNICY PL

Obowiązuje na podstawie uchwały Nr 33/ 2024 Zarządu Głównego Związku
zawodowego CELNICY PL z dnia 03 września 2024 roku

Warszawa, dnia 03.09.2024r.

§ 1

1. Sztandar jest symbolem integrującym członków ZZ CELNICY PL.
2. Sztandar ZZ CELNICY PL jest ważnym symbolem reprezentującym dumę i historię organizacji, nosi ze sobą wartość emocjonalną i historyczną dla członków.

§ 2

1. Sztandar używany jest w czasie Zjazdu Delegatów i centralnych uroczystości organizowanych przez Szefa KAS, Dyrektorów Izby Administracji Skarbowej.
2. Sztandar może być używany w czasie:
 - 1) centralnych uroczystości państwowych,
 - 2) centralnych uroczystości izbowych w IAS,
 - 3) centralnych uroczystości między związkowych,
 - 4) ślubów członków ZZ CELNICY PL
 - 5) pogrzebów członków ZZ CELNICY PL,
 - 6) pogrzebów członków organizacji związkowych FORUM ZZ, Służb Mundurowych.
3. Użycie sztandaru w przypadkach wymienionych w ust. 2 wymaga zgody Przewodniczącej/ego ZZ CELNICY PL.

§ 3

1. Używanie sztandaru wymaga asysty pocztu składającego się z trzech osób: dowódcy pocztu, sztandarowego i asystenta.
2. Poczet sztandarowy składa się z osób wytypowanych przez ZOI Olsztyn lub przez osoby wytypowane przez ZOI w którym sztandar ma być użyty wg § 2 pkt 2.
3. Do pocztu poszczególne ZOI wyznaczają członków, którzy zapewnią reprezentację sztandaru w sposób godny i profesjonalny, zgodny z ceremoniałem Służby Celno Skarbowej.
4. Poczet sztandarowy występuje w mundurach, w rękawiczkach służbowych i bandolierem/szarfą białą czerwoną przewieszonym przez prawe ramię sztandarowego.

§ 4

W przypadkach, gdy sztandar używany jest w sali można, przed rozpoczęciem uroczystości, umieścić go w specjalnym stojaku. W tym przypadku nie ma potrzeby wyznaczania pocztu.

§ 5

1. Sztandar należy transportować złożony (płat zwinięty w rulon na górnej części drzewca) i umieszczony w pokrowcu.
2. Od momentu rozwinięcia sztandaru (wyjęcie z pokrowca, połączenie dwóch części drzewca i rozwinięcie płata sztandaru), sztandarowi towarzyszy poczet sztandarowy i stosowane są zasady ceremonialne, obowiązujące przy występowaniu ze sztandarem.

§ 5

1. Sztandar należy przechowywać w sposób godny i pełen szacunku, w miejscu bezpiecznym, zabezpieczając go przed zniszczeniem.
2. Sztandar przechowywany jest w Biurze Zarządu w specjalnej gablocie.

§ 6

Do chwili zakupu specjalnej gabloty oraz ustalenia lokalu na siedzibę Biura ZZ CELNICY PL Sztandar przechowywany będzie przez ZOI Olsztyn.

§ 7

Regulamin uchwaślił Zarząd ZZ CELNICY PL w dniu 3 września 2024 roku i stanowi integralną część Uchwały ZG nr 33/2024 z dnia 03.09.2024 roku.

Związek Zawodowy
Celnicy PL
Adres korespondencyjny:
48-300 Nysa; ul. Otmuchowska 50
e-mail: biurozg@celnicy.pl

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SZTANDARU

Prezydium ZZ CELNICY PL przekazuje sztandar ufundowany w roku 2023 do przechowywania w Zakładowej Organizacji Izbowej przy Izbie Administracji Skarbowej w Olsztynie Przewodniczącemu, Członkowi Komisji Rewizyjnej ZZ CELNICY PL Ryszardowi Cibuch.

Przyjmujący zobowiązuje się do przechowywania przyjętego sztandaru w sposób należyty symbolom Rzeczypospolitej Polskiej i ZZ CELNICY PL.

.....
Przewodnicząca ZZ CELNICY PL / podpis osoby przekazującej /

.....
Przewodniczący ZOI ZZ CELNICY PL przy IAS Olsztyn/ podpis osoby przyjmującej/

* wypełnić w 2 egzemplarzach