

Ministerstwo Finansów

Departament Budżetu, Majątku i Kadr Krajowej Administracji Skarbowej

Warszawa, 4 lipca 2024 roku

Sprawa: Odpowiedź na pismo
ZZ Celnicy PL – 54/2024
Znak sprawy: DBM4.105.58.2024
Kontakt: Sekretariat DBM
tel.: +48 22 694 30 93
e-mail: sekretariat.dbm@mf.gov.pl

Jolanta Haron
Przewodnicząca
Związku Zawodowego Celnicy PL

Odpowiedź na pismo ZZ Celnicy PL – 54/2024

Szanowna Pani Przewodnicząca,

odpowiadając na pismo¹, dotyczące zwolnienia z egzaminu z języka obcego, w odniesieniu do prośby o podanie, w jakiej części załączone do pisma certyfikaty z języka rosyjskiego nie spełniają wymagań określonych rozporządzeniem, informuję, że w związku z brakiem wskazania, którego certyfikatu z języka rosyjskiego dotyczy zapytanie, nie można ustosunkować się do ww. prośby.

W 2024 r. do Ministerstwa Finansów wpłynęło 17 wniosków o zwolnienie, na podstawie art. 155 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej², z obowiązku złożenia z wynikiem pozytywnym egzaminu ze znajomości języka obcego, w których jako uzasadnienie do zwolnienia, przedłożono jedynie certyfikaty z języka rosyjskiego na poziomie A1. Wnioski nie zawierały uzasadnienia wskazującego na potrzeby służby lub kwalifikacje funkcjonariuszy, które mogłyby stanowić podstawę do zwolnienia funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej (dalej: „funkcjonariusze”) z ww. obowiązku.

Mając na uwadze powyższe, w szczególności poziom (A1) przedłożonych certyfikatów, 9 funkcjonariuszom nie została wyrażona zgoda na zwolnienie z obowiązku złożenia z wynikiem pozytywnym egzaminu ze znajomości języka obcego. Obecnie w rozpatrzeniu pozostaje 8 wniosków funkcjonariuszy.

¹ ZZ Celnicy PL – 54/2024 z 28 maja 2024 r.

² Dz.U. z 2023 r. poz. 615 z późn. zm., dalej: „ustawa o KAS”.



Krajowa Administracja
Skarbowa

tel.: +48 22 694 30 93

gov.pl/finanse

e-mail: sekretariat.dbm@mf.gov.pl

ul. Świętokrzyska 12
00-916 Warszawa

Zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego, ESOKJ poziom A1 wskazuje, że osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie i potrafi stosować potoczne wyrażenia i bardzo proste wypowiedzi dotyczące konkretnych potrzeb życia codziennego. Potrafi formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczące np. miejsca, w którym mieszka, ludzi, których zna i rzeczy, które posiada oraz odpowiadać na tego typu pytania. Potrafi przedstawiać siebie i innych. Potrafi prowadzić prostą rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy³.

Ponadto wskazuję, że Krajowa Szkoła Skarbowości (KSS) przeprowadza egzaminy ze znajomości języka obcego dla funkcjonariuszy, zgodnie ze standardami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Zakres gramatyczny i leksykalny egzaminów określony został na poziomie A2, a więc wyższym niż przedstawiane przez funkcjonariuszy certyfikaty z języka rosyjskiego. Dodatkowo, egzamin weryfikuje znajomość słownictwa branżowego związanego ze służbą funkcjonariuszy.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 155 ust. 1 pkt 3 ustawy o KAS:

1. W okresie służby przygotowawczej funkcjonariusz jest obowiązany:
- 3) złożyć z wynikiem pozytywnym egzamin ze znajomości języka obcego albo przedłożyć dokument potwierdzający znajomość języka obcego w zakresie umożliwiającym wykonywanie obowiązków służbowych.

Obowiązek, o którym mowa powyżej, funkcjonariusz może wypełnić poprzez:

- złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu ze znajomości języka obcego, albo
- przedłożenie dokumentu potwierdzającego znajomość języka obcego w zakresie umożliwiającym wykonywanie obowiązków służbowych.

Złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu ze znajomości języka obcego odbywa się poprzez przystąpienie do egzaminu ze znajomości języka obcego organizowanego przez KSS. Zgodnie z § 19 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie służby przygotowawczej w Służbie Celno-Skarbowej⁴ w przypadku nieuzyskania przez funkcjonariusza wymaganej liczby punktów z egzaminu potwierdzającego znajomość języka obcego funkcjonariusz powtarza niezdaną część egzaminu tylko jeden raz, nie wcześniej niż po upływie miesiąca od dnia przeprowadzenia egzaminu.

Natomiast, zgodnie z § 16 ust. 4 rozporządzenia, zwolnienie z obowiązku złożenia egzaminu potwierdzającego znajomość języka obcego następuje po przedłożeniu jednego z dokumentów potwierdzających znajomość języka obcego, w zakresie umożliwiającym wykonywanie obowiązków służbowych, wymienionych w załączniku do rozporządzenia. Katalog tych dokumentów ma charakter zamknięty. W przypadku, gdy funkcjonariusz posiada dokument wymieniony w rozporządzeniu, przedkłada go do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej, w której pełni służbę i w ten sposób wypełnia obowiązek, o którym mowa w art. 155 ust. 1 pkt 3 ustawy o KAS.

Niezależnie od powyższego, Szef KAS na podstawie art. 155 ust. 2 pkt 3 ustawy o KAS, w przypadkach uzasadnionych potrzebami służby lub kwalifikacjami funkcjonariusza może zwolnić funkcjonariusza z poszczególnych obowiązków określonych w ust. 1.

³ Council of Europe – European Language Portfolio: Opis poziomów według Common European Framework of Reference for Languages

⁴ Dz.U. z 2022 r. poz. 1241, dalej: „rozporządzenie”.

Odnosząc się do prośby o wskazanie na którym etapie służby przygotowawczej funkcjonariusze mogą składać podania oraz certyfikaty w celu zwolnienia z egzaminów z języka obcego, informuję, że zarówno wniosek o zwolnienie z poszczególnych obowiązków służby przygotowawczej, jak i przedłożenie dokumentu potwierdzającego znajomość języka obcego, może się odbyć na każdym etapie służby przygotowawczej.

Jednocześnie informuję, że podstawową formą wypełnienia przez funkcjonariusza obowiązku potwierdzenia znajomości języka obcego jest złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu organizowanego przez KSS. Co więcej, funkcjonariusz może, w przypadku niezyskania wymaganej liczby punktów, powtórzyć niezdaną część egzaminu.

Należy podkreślić, że funkcjonariusze mają zapewnione wsparcie w realizacji nałożonych na nich obowiązków wynikających ze służby przygotowawczej, w tym związanych ze złożeniem z wynikiem pozytywnym egzaminu z języka obcego. Są to m.in. kursy e-learningowe, na różnych poziomach, z języków obcych na platformie Usługi Zdalnej Edukacji Resortu Finansów Atena3 oraz skrypty do nauki języków obcych dostępne na stronie intranetowej KSS.

Końcowo informuję, że obecnie analizowane są zapisy rozporządzenia pod kątem ich nowelizacji, w tym również w zakresie aktualizacji wykazu dokumentów potwierdzających znajomość języka obcego.

Z wyrazami szacunku

Maciej Żuławski

Zastępca Dyrektora

Departamentu Budżetu, Majątku i Kadr Krajowej Administracji Skarbowej