

w wykorzystaniu w praktyce zdobytej na szkoleniu wiedzy. Również przełożeni stwierdzają znaczący wzrost wiedzy i umiejętności w problematyce objętej szkoleniem.

Szkolenie specjalistyczne do mianowania na pierwszy stopień w korpusie oficerów młodszych Służby Celnej obejmuje następujące zagadnienia: wybrane zagadnienia z zakresu psychologii i etyki, zarządzanie zasobami ludzkimi, organizacja i zarządzanie, wybrane zagadnienia z zakresu prawa konstytucyjnego, administracji publicznej oraz funkcjonowania Służby Celnej, wybrane zagadnienia z zakresu finansów publicznych oraz zamówień publicznych, międzynarodowe aspekty działania Służby Celnej, bezpieczeństwo informacji, język angielski, zajęcia ruchowe podnoszące sprawność fizyczną.

Szkolenia i związane z nimi wydatki są inwestycją w kapitał ludzki. Służba Celna inwestując w ten sposób w funkcjonariuszy zapewnia kadre ludzi wyszkolonych nie tylko w obszarach ściśle zawodowych, ale także w obszarze zarządzania, komunikacji, etyki, prawa finansowego, administracyjnego, międzynarodowego, bezpieczeństwa informacji. Zmiany, którym podlega zarówno Służba Celna jak i jej otoczenie wymagają wyszkolonej, kompetentnej kadry na wszystkich szczeblach.

8. Nie można zgodzić się z twierdzeniem o dowolności działania dyrektorów izb celnych przy przywracaniu do służby funkcjonariuszy celnych na podstawie art. 109 ustawy o Służbie Celnej. Przepisy bowiem jasno wskazują, że przywrócenie następuje na poprzednich warunkach pełnienia służby. Jeżeli nie jest możliwe przywrócenie na poprzednich warunkach, to zgodnie z art. 108 ust. 1 wyznacza się funkcjonariuszowi stanowisko służbowe zgodne z jego kwalifikacjami i dotychczasowym przebiegiem służby oraz określa stopień służbowy i uposażenie nie niższe od dotychczasowego.

9. W kwestii zasad rozdziału nagród Departament Służby Celnej podtrzymuje wyjaśnienia zawarte w piśmie nr SC6/066/5/2014/RKV z dnia 25.03.2014 r.

10. Wieloosobowe Stanowisko ds. BHP Izby Celnej w Białej Podlaskiej przeprowadziło dwie kontrole bhp na przedmiotowym przejściu granicznym. Pierwszą z nich przeprowadzono 18 czerwca 2013 r., z której zostało sporządzone sprawozdanie, jednak wnioski pokontrolne nie wymagały wystąpienia do Lubelskiego Zarządu Obsługi Przejść Granicznych w Chełmie, który jest zarządcą obiektu. Druga kontrola przeprowadzona została w budynku kontroli szczegółowej w dniu 14 maja 2014 r., a wnioski z tej kontroli zostaną przez izbę przekazane Dyrektorowi LZOPG w zakresie organizacji miejsc oczekiwania dla podróżnego oraz jednolitego oznakowania krawędzi kanałów i dróg komunikacyjnych.

Jednocześnie informujemy, że wnioski i zalecenia do LZOPG w Chełmie, dotyczące poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy na drogowym przejściu granicznym w Dorohusku, są kierowane, przez Izbę Celną w Białej Podlaskiej na bieżąco. Od roku 2012 kilkakrotnie izba występowała do LZOPG o modernizację stanowisk pracy w kontenerach na pasach odpraw (poprzez m.in. usunięcie blatów bocznych, zwiększenie szerokości blatu, montaż wysuwnych szuflad i zapewnienie foteli obrotowych). Dodatkowo występowano do LZOPG o remont/wymianę podłóg w kontenerach wag dynamicznych oraz służbie na płycie południowej – ostatnio w zestawieniu potrzeb Służby Celnej na rok 2014 r. z dnia 12 lutego br. Ponadto niejednokrotnie zwracano się z prośbą do LZOPG, m.in. o: adaptację budynku magazynowego 11A w zakresie umożliwiającym utworzenie w nim sali odpraw; przegląd lub ewentualną wymianę niesprawnych (bądź częściowo wypalonych) grzejników w kontenerach; naprawę systemu kanalizacji odpływowej; odnowienie powłok malarskich w kontenerach; naprawę zniszczonej nawierzchni asfaltowej przy wagach dynamicznych.

Początkowo wnioskowano o zmianę organizacji stanowiska pracy jednego kontenera biurowego, co miało na celu ustalenie najbardziej optymalnego rozwiązania w odniesieniu do innych stanowisk o zbliżonych uwarunkowaniach. Stanowisko to zostało zmodernizowane przez