

Ważne terminy



- Pracownicy izb administracji skarbowej, izb celnych, urzędów kontroli skarbowej, Centrum Edukacji Zawodowej resortu finansów oraz funkcjonariusze celni pełniący służbę w izbach celnych otrzymują pisemną informację o miejscu wykonywania obowiązków, jeżeli ulega ono zmianie.
- Tego dnia z mocy prawa kończą się wszystkie wszczęte i niezakończone postępowania kwalifikacyjne i rekrutacje.



- Pracownicy oraz funkcjonariusze muszą złożyć pisemną informację dotyczącą powstania pomiędzy nimi a osobami będącymi celnikami albo pracownikami jednostek organizacyjnych KAS stosunku małżeństwa, stosunku pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie, powinowactwa pierwszego stopnia, przysposobienia, opieki lub kurateli, a także prowadzenia wspólnego gospodarstwa domowego.
- Pracownicy i funkcjonariusze urodzeni przed 1 sierpnia 1972 r. muszą złożyć oświadczenie lustracyjne.



- Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej, dyrektor izby administracji skarbowej oraz dyrektor Krajowej Szkoły Skarbowości składają odpowiednio pracownikom oraz funkcjonariuszom pisemną propozycję określającą nowe warunki zatrudnienia albo pełnienia służby.
- Dyrektor generalny Ministerstwa Finansów w porozumieniu z szefem KAS składa pracownikom oraz funkcjonariuszom pełniącym służbę w komórkach ministerstwa pisemną propozycję pracy określającą nowe warunki zatrudnienia.
- Szef KAS składa funkcjonariuszom pełniącym służbę w komórkach ministerstwa pisemną propozycję pełnienia służby określającą nowe warunki jej pełnienia.
- Szef KAS w porozumieniu z dyrektorem generalnym Ministerstwa Finansów przedkłada pracownikom komórek organizacyjnych ministerstwa pisemną propozycję pełnienia służby wraz z jej warunkami.



- Wygasają stosunki pracy i służby pracownikom i celnikom, którzy do 31 maja 2017 r. nie otrzymali propozycji pracy lub służby.
- Najpóźniej w tym terminie wygasają stosunki pracy i służby pracownikom oraz funkcjonariuszom, którzy odmówili przyjęcia propozycji zatrudnienia albo pełnienia służby.



- Pracownicy izb administracji skarbowej oraz ci, którzy są zatrudnieni w Ministerstwie Finansów i wykonują zadania w zakresie dostarczania usług informatycznych jednostkom KAS, staną się pracownikami Centrum Informatyki Krajowej Administracji Skarbowej.



- Dyrektor Centrum Informatyki Krajowej Administracji Skarbowej złoży pracownikom pisemną propozycję pracy określającą nowe warunki zatrudnienia.



- Zachowują ważność dotychczasowe legitymacje służbowe wydane pracownikom izby skarbowej, urzędu kontroli skarbowej, wywiadu skarbowego, wyodrębnionych komórek organizacyjnych kontroli skarbowej, pracownikom jednostki organizacyjnej, przy pomocy której generalny inspektor informacji finansowej wykonywał swoje zadania, oraz funkcjonariuszom celnym i inspektorom kontroli skarbowej.

© MC

riuszy w izbie administracji skarbowej wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi KAS wykonuje dyrektor izby administracji skarbowej.

Oznacza to skonsolidowanie na poziomie izby administracji skarbowej wszystkich procesów pomocniczych, które będą realizowane w podległych urzędach skarbowych i urzędach celno-skarbowych. Dotyczy to przede wszystkim obsługi finansowej i kadrowej jednostki organizacyjnej, zarządzania majątkiem, remontami i inwestycjami, zamówieniami publicznymi, obsługą informatyczną, audytem, kontrolą zarządczą, zarządzaniem jakością, komunikacją, informacjami prawnie chronionymi i bhp. Powyższe zadania będzie zatem realizowała izba administracji skarbowej, a jej dyrektor będzie odpowiedzialny za racjonalne i celowe zarządzanie tym majątkiem.

Wzorem powyższych rozwiązań są regulacje przewidziane w ustawie o urzędach i izbach skarbowych.

Natomiast zadania kierownika jednostki organizacyjnej wobec dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej, dyrektorów izb administracji skarbowej, dyrektora Krajowej Szkoły Skarbowości, dyrektora Centrum Informatyki KAS oraz funkcjonariuszy pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Finansów wykonuje szef KAS.

Przepisy u.k.a.s. powielają także inne rozwiązania obowiązujące w dotychczasowym stanie prawnym, które mają gwarantować zachowanie zasady dwuinstancyjności.

Otóż zgodnie z art. 146 u.k.a.s. pracownicy izby administracji skarbowej realizujący zadania w urzędach skarbowych w tym zakresie będą podlegać naczelnikom tych urzędów. Podobna reguła dotyczy także celników, którzy pełnią służbę w urzędach celno-skarbowych. Ponadto w indywidualnych sprawach w zakresie ww. zadań dyrektor izby administracji skarbowej nie będzie mógł wydawać poleceń pracownikom i funkcjonariuszom tej izby administracji skarbowej.

Uzyskanie stanowiska

W art. 146 ust. 3 u.k.a.s. określono przypadki, w których wymagane będzie uzyskanie stanowiska odpowiednio naczelnika urzędu skarbowego albo naczelnika urzędu celno-skarbowego przy podejmowaniu decyzji kadrowych dotyczących pracowników wykonujących zadania w urzędzie skarbowym oraz funkcjonariuszy realizujących zadania w urzędzie celno-skarbowym (sprawy z zakresu pracy i służby).

Stanowisko będzie konieczne w razie zmiany warunków pracy albo służby oraz wynagrodzenia albo uposażenia, rozwiązania stosunku pracy albo służby, przeniesienia do innego urzędu w rozumieniu ustawy o służbie cywilnej, jak i do Najwyższej Izby Kontroli oraz przeniesienia funkcjonariusza do innej jednostki organizacyjnej KAS.

WAŻNE: Stanowisko naczelnika urzędu skarbowego albo naczelnika urzędu celno-skarbowego będzie wiążące dla dyrektora izby administracji skarbowej.

Przyjęte rozwiązanie ma na celu wzmocnienie koniecznej niezależności organów pierwszej i drugiej instancji i będzie stanowiło gwarancję niezależności pracownika oraz funkcjonariusza w działalności orzeczniczej.

W art. 148 u.k.a.s. przewidziano dodatki do wynagrodzenia lub uposażenia. Będzie to dodatek kontrolerski i orzeczniczy. Składniki te przewidziane są również w dotychczasowych przepisach. [tabela 3] Stawki tych dodatków oraz warunki i tryb ich przyznawania określi w drodze rozporządzenia minister finansów.

Tabela 3. Składniki pensji i uposażenia



Dodatek		Kiedy przysługuje
	Wysokość	
Kontrolerski	do 50 proc. wynagrodzenia albo uposażenia zasadniczego	Będzie się należał pracownikowi lub funkcjonariuszowi za wykonywanie: audytu, czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz kontroli podatkowej, celno-skarbowej, a także uregulowanej w ustawie z 16 listopada 2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 299 ze zm.).
	do 20 proc. wynagrodzenia albo uposażenia zasadniczego	Będzie przysługiwał kierownikowi komórki organizacyjnej wykonującej kontrolę, audyt lub czynności operacyjno-rozpoznawcze, który dokonuje osobiście czynności w tym zakresie, albo opracowuje lub weryfikuje dokumentację w wymiarze co najmniej 20 proc. czasu pracy albo służby.
Orzecznicy	do 50 proc. wynagrodzenia albo uposażenia zasadniczego	Otrzyma go pracownik oraz funkcjonariusz zatrudniony i pełniący służbę na stanowisku radcy skarbowego za wykonywanie czynności organu, o których mowa w art. 13 par. 2c ordynacji podatkowej, w związku z wydawaniem rozstrzygnięć.

Ujawnienie majątku

Osoby zatrudnione w Krajowej Informacji Skarbowej, izbie administracji skarbowej oraz w pozostałych jednostkach organizacyjnych KAS będą musiały corocznie, w terminie do 31 marca, składać oświadczenia o swoim stanie majątkowym.

Tego obowiązku nie będą miały osoby zatrudnione w tych jednostkach na stanowiskach pomocniczych, robotniczych, obsługowych lub przy sporządzaniu i wydawaniu posiłków. Oświadczenie składać się będzie kierownikowi jednostki organizacyjnej KAS, w której osoba jest zatrudniona. Analizy tych dokumentów będą dokonywali kierownicy tych jednostek oraz właściwa komórka organizacyjna Ministerstwa Finansów. W przypadku osób zatrudnionych w Krajowej Szkole Skarbowości i Centrum Informatyki KAS analizy oświadczeń o stanie majątkowym dokonywać będzie właściwa komórka ministerstwa.

Niebędący funkcjonariuszem dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej, dyrektor izby administracji skarbowej, naczelnik urzędu skarbowego, naczelnik urzędu celno-skarbowego, dyrektor ww. szkoły oraz ww. centrum oraz ich zastępcy oświadczenia majątkowe składać będą szefowi KAS.

W zakresie nieuregulowanym do spraw oświadczeń majątkowych osób zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych KAS stosować się będzie odpowiednio przepisy ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz.U. z 2006 r. nr 216, poz. 1584 ze zm.).

Artykuł 150 u.k.a.s. reguluje zagadnienie otrzymania przez członków korpusu służby cywilnej, zatrudnionych w Mini-

sterstwie Finansów albo w jednostce organizacyjnej KAS, propozycji pełnienia służby w służbie celno-skarbowej. Takie przeniesienie będzie też możliwe na wniosek członka korpusu.

Propozycję przeniesienia będzie przedstawiał kierownik jednostki organizacyjnej. **[ramka 6]**

Członek korpusu służby cywilnej w terminie 7 dni od momentu otrzymania propozycji będzie składał pisemne oświadczenie o przyjęciu albo odmowie jej przyjęcia. Stosunek pracy członka korpusu służby cywilnej, który nie przyjmie propozycji, nie ulega zmianie.

Przeniesienie w związku z otrzymaną propozycją może nastąpić za zgodą dyrektora generalnego Ministerstwa Finansów lub kierownika jednostki organizacyjnej, w której członek korpusu służby cywilnej jest zatrudniony.

WAŻNE: Dotychczasowy stosunek pracy członka korpusu służby cywilnej, który przyjął propozycję wstąpienia do formacji mundurowej, przekształca się w stosunek służbowy na podstawie aktu mianowania.

Członkowi korpusu służby cywilnej, który stanie się funkcjonariuszem, okres stażu pracy w służbie cywilnej lub jednostkach organizacyjnych KAS wliczać się będzie do okresu służby mundurowej.

Treść art. 150 ust. 10 u.k.a.s. reguluje kwestię w zakresie prawa do wynagrodzenia rocznego. Członek korpusu służby cywilnej, który stał się funkcjonariuszem i pracował przez okres krótszy niż sześć miesięcy w danym roku kalendarzowym, nabydzie prawo do wynagrodzenia rocznego w wysokości proporcjonalnej do okresu pracy w Ministerstwie Finansów albo w jednostce organizacyjnej KAS, za który przysługuje wynagrodzenie roczne.

Wskazać należy, że od 1 marca 2017 r. obowiązywać zacznie ust. 3a dodany do art. 2 ust. 1 ustawy o służbie cywilnej przez art. 112 u.p.w., zgodnie z którym korpus służby cywilnej tworzą pracownicy zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych w Krajowej Informacji Skarbowej.

Ramka 6. Treść oferty

Propozycja przeniesienia powinna określać:

- datę przekształcenia stosunku pracy w stosunek służbowy;
- miejsce służby;
- rodzaj służby;
- stanowisko służbowe;
- stopień służbowy;
- uposażenie.

